



नं० ९(१९)/नु०अभिन०(स्वा०)/इ-१/ २६२३

दिनांक: १३/६/२५

### कार्यालय ज्ञापन

इस अंचल कार्यालय के अंतर्गत मंडल कार्यालय में रोकड़िया पद पर चयन हेतु इच्छुक अवर श्रेणी लिपिकों/उच्च श्रेणी लिपिकों से विकल्प आमन्त्रित किये जाते हैं। सभी मुख्य अभियंता, अधीक्षण अभियंता, परियोजना प्रबंधक / कार्यपालक अभियंताओं से अनुरोध किया जाता है कि यह कार्यालय ज्ञापन उनके कार्यालय तथा उनके अधीनस्थ कार्यालयों में कार्यरत इच्छुक अ०श्रै०लि०/उ०श्रै०लि० में प्रचलित(Circulate) करें तथा इच्छुक उ०श्रै०लि०/ अ०श्रै०लि० के नाम समेकित करके नीचे दिए गए प्रोक्टर्स में उनके सेवा विवरण तथा पांच साल की गोपनीय रिपोर्ट का सारांश सहित इस कार्यालय में दिनांक 11.07.2025 तक अद्यम भेज दें। दिनांक 11.07.2025 के बाद प्राप्त नामों पर विचार नहीं किया जायेगा। रोकड़िया पद पर विकल्प देने वालों को निम्नलिखित शर्तों का पालन करना होगा:-

1. इच्छुक कर्मचारी ने कम से कम तीन वर्ष तक लेखा शाखा में कार्य किया हो ।
2. कर्मचारी एक वर्ष से पत्राचार शाखा में कार्यरत हो या एक वर्ष से कम समय से लेखा शाखा में कार्यरत हो ।
3. कर्मचारी अपने पद पर स्थाई हो ।
4. जिन अ०श्रै०लि० ने लेखा परीक्षा/विभागीय प्रशिक्षण लिया हो परन्तु परीक्षा/पशिक्षण में असफल हो गये हों वे रोकड़िया पद हेतु योग्य नहीं होंगे।
5. वे आवश्यक प्रतिभूति राशि देने को तैयार हों।
6. इच्छुक कर्मचारी के संबंध में परिमंडल स्तर पर सतरकता सफाई प्रमाण पत्र साथ भेजें।(प्रोफार्मा-ए)
7. कर्मचारी द्वारा विकल्प दिये जाने के बाद किसी भी स्थिति में उसे वापिस लेने की अनुमति नहीं होगी तथा कर्मचारी का रोकड़िया पद पर चयन हो जाने पर एवजी की प्रतीक्षा किये विना कार्यभार मुक्त करना होगा।
8. कर्मचारी की पिछले पांच वर्ष की APAR की छायाप्रति परिमंडल स्तर पर राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित कराकर भेजें।
9. कर्मचारी का रोकड़िया पद पर चयन हो जाने पर उसे विना प्रतिस्थानी के कार्यभार मुक्त करना होगा।
10. जो अ०श्रै०लि०/उ०श्रै०लि० कम्प्यूटर में कार्य कर सकने में सक्षम होंगे उन्हें प्राथमिकता प्रदान की जाएगी।
11. सीधे मंडल कार्यालयों से प्राप्त विकल्पों/देरी से प्राप्त विकल्पों पर विचार नहीं किया जायेगा।
12. कर्मचारी का सशर्त प्रस्ताव स्वीकार नहीं किया जाएगा।

क्र०सं०	नाम, पदनाम व PIMS ID	जन्मतियि	कार्यालय जहों कार्यरत है	के.लो.नि.वि. में नियुक्ति की तिथि	वर्तमान पद पर नियुक्ति की तिथि
१	२	३	४	५	६

पत्राचार शाखा में कार्य करने की तिथि	लेखा शाखा में कार्य करने की तिथि	क्या लेखा प्रशिक्षण पास किया है	रोकड़िया पद पर कार्य के अनुभव का विवरण	लेखा शाखा में अनुभव का विवरण	टिप्पणी
७	८	९	१०	११	१२

यदि किसी कारणवश अवर श्रेणी लिपिक/उच्च श्रेणी लिपिक को लेखाशाखा में तैनाती के लिए रोका गया है, तो कृप्या उनके नाम अन्वेषित न किये जाएं।

यह ज्ञापन मुख्य अभियंता (स्वास्थ्य) महोदय की अनुमति से जारी किया जाता है।

आवंती सं. H-३६४६

दिनांक १६/०६/२५

ह-

प्रतुख अन्वेषना

(बलदेव राज)

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

मिशन अन्वेषक (अनु.)  
मिशन अन्वेषक (कार्य)  
उप सतरकता अधिकारी  
मिशन अन्वेषक (शाखा कार्यालय/अनु. द्वारा)

continue—2-

### प्रतिलिपि प्रेसित-

- ✓ 1. कार्यालय प्रगति अधिकारी, लो०नि०वि०, (दिर्गा०), एग०एरा०ओ० भवन, नई दिल्ली। इस अनुरोध के साथ कि गृहस्थ ज्ञापन PWD Website पर upload करें।
2. पश्चान मुख्य अधियंता Projects, 9<sup>th</sup> Floor, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
3. मुख्य अधियंता, अनु० एवं फैलावै और, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
4. मुख्य अधियंता (North)M, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
5. मुख्य अधियंता (South)M, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
6. मुख्य अधियंता (Other Project Zone), लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
7. मुख्य अधियंता (East)M, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
8. मुख्य अधियंता (नई दिल्ली अंचल) 1 एवं 2, क००लो०नि०वि०, विधुत भवन, नई दिल्ली।
9. मुख्य अधियंता, (नई दिल्ली अंचल)- 3 एवं 4, क००लो०नि०वि०, आर.के.पुरम, नई दिल्ली।
10. अधीक्षण अधियंता, दिल्ली परिं-1,2,6,7,8 एवं 9 क००लो०नि०वि०, आई.पी.भवन, नई दिल्ली।
11. अधीक्षण अधियंता, दिल्ली परिं-3,4,5 एवं 10 क००लो०नि०वि०, आर.के.पुरग, नई दिल्ली।
12. अधीक्षण अधियंता स्वारथ्य परिगंडल-1, लो०नि०वि०, लोक नायक अस्पताल परिसर, नई दिल्ली।
13. अधीक्षण अधियंता स्वारथ्य परिगंडल-2, लो०नि०वि०, डॉ. बी०एस०ए० अस्पताल परिसर, नई दिल्ली।
14. अधीक्षण अधियंता स्वारथ्य (वै०) परिगंडल-1, लो०नि०वि०, नई दिल्ली।
15. स्वारथ्य अंचल के अंतर्गत सभी मंडल कार्यालय

उनसे अनुरोध है कि आपने अधीनस्थ परिगंडल/मंडल कार्यालयों में कार्यालय ज्ञापन को परिचालित करना का शब्द करें।

*Baldew, 31/6/2025*

सहायक प्रशासनिक अधिकारी